

**COMUNE DI SERMIDE**

# **VALUTAZIONE della PRESTAZIONE**

**ANNO 2009**

( CATEGORIA D NON TITOLARE P.O.)

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_

Posizione:  
\_\_\_\_\_

Area organizzativa: \_\_\_\_\_

# COMUNE DI SERMIDE

## ***Aree di Risultato (valutazione quantitativa)***

<b>Obiettivo</b>	<b>KPI</b>	<b>Target</b>	<b>Peso</b>	<b>Risultato 1° semestre</b>	<b>Valutazione finale % di conseguimento</b>

# COMUNE DI SERMIDE

## ***Area delle Competenze (valutazione qualitativa)***

<b>Competenze</b>	<b>Valutazione 1° semestre</b>	<b>Valutazione finale</b>
<p><u>Orientamento al risultato:</u> <i>condivide gli indirizzi dell'Amministrazione e fissa per sé e per i propri collaboratori obiettivi coerenti ed impegnativi; lavora in modo efficace per migliorare produttività e livello di servizio della propria area.</i></p>		
<p><u>Relazione:</u> <i>manifesta una naturale facilità di rapporto ed agisce per instaurare e mantenere relazioni tra il proprio e gli altri servizi per favorire il più efficace funzionamento delle strutture dell'ente</i></p>		

# COMUNE DI SERMIDE

<p><u>Pianificare:</u> <i>identifica, organizza e sviluppa azioni per raggiungere un obiettivo; stabilisce le priorità di lavoro in ordine di importanza.</i></p>		
<p><u>Iniziativa:</u> <i>intraprende azioni dirette e/o propone iniziative e provvedimenti al responsabile di area per raggiungere obiettivi e risultati definiti.</i></p>		

***Debole***

***Forte***

**Scala di valutazione: 1 2 3 4 5**

# COMUNE DI SERMIDE

## ***Valutazione complessiva***

Inadeguato

Inferiore alle aspettative

Adeguito

Superiore alle aspettative

Eccellente

***Data incontro finale:*** \_\_\_\_\_

***Firma Valutato:*** \_\_\_\_\_

***Firma Valutatore:*** \_\_\_\_\_

***Ratifica Nucleo di Valutazione:*** \_\_\_\_\_