



COMUNE di SERMIDE
Provincia di Mantova
SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO

Endo - Procedimenti

- Sviluppo Economico assegnato in data _____ reso in data _____
 Edilizia assegnato in data _____ reso in data _____

AFFITTACAMERE

Dichiarazione per l'inizio dell'attività di ospitalità turistica
ai sensi della L.R. 16 luglio 2007, n.15, Capo II, Sezione III

Ai sensi dell'art. 19 della legge n. 241/1990 e successive modifiche, l'attività in oggetto può essere iniziata decorsi 30 (trenta giorni) dalla data di presentazione della dichiarazione al servizio competente salvo che quest'ultimo non abbia interrotto i termini previsti per il formarsi del silenzio-assenso.

Contestualmente all'apertura effettiva dell'attività l'interessato deve trasmettere comunicazione scritta al Comune.

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Cittadinanza _____ Sesso M F

Luogo di nascita: Stato _____ Comune _____ Provincia _____

Codice Fiscale: _____

Residenza: Comune _____ C.A.P. _____ Provincia _____

in via/p.zza _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della legge 7.08.1990, n. 241 e successive modifiche;

ai sensi degli artt. 45 e 46 della L.R. n. 15 del 16.07.2007;

ai sensi dell'art. 108 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. n. 773/1931;

valendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dell'articolo 76 del D.P.R. citato,

DENUNCIA

l'inizio dell'attività di AFFITTACAMERE da esercitarsi:

- in forma prevalente
 come attività complementare all'attività di somministrazione alimenti e bevande autorizzata ai sensi della L.R. 23.12.2003, n. 30.

Pagina 1/5

SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Sede: Comune di Sermide, Via Indipendenza, 11 – 46028 Sermide (MN) Tel. 0386 960658 – Fax 0386 969842
www.comune.sermide.mn.it sportellounico@comune.sermide.mn.it

A TAL FINE DICHIARA CHE

La struttura ricettiva ha sede a Sermide (MN) in via/p.zza _____

n. civico _____ telefono _____ e-mail _____

La disponibilità dei locali è a titolo di (affitto, proprietà, altro da specificare) _____

n. appartamenti 1 (uno) 2 (due, ubicati nello stesso stabile)

n. camere (6 n. massimo consentito) _____

n. totale di posti letto (massimo 12) _____

La struttura ricettiva possiede le seguenti caratteristiche funzionali:

- i locali destinati all'attività di affittacamere hanno le caratteristiche strutturali ed igienico sanitarie previste per i locali di civile abitazione
- gli appartamenti sono dotati di servizio igienico-sanitario, completo di tazza igienica con cacciata d'acqua, lavabo, vasca da bagno o doccia, specchio, ogni 6 posti letto o frazione di 6 superiore a 2, comprese le persone appartenenti al nucleo familiare e conviventi; in particolare saranno presenti n. _____ servizi igienici
- le camere da letto sono dotate dell'arredamento minimo previsto dalla normativa vigente, ovvero un letto e una sedia per persona, oltre che un armadio, un tavolo-scrittoio e un cestino porta rifiuti
- alle camere da letto destinate agli ospiti si accede senza dover attraversare le camere da letto e i servizi destinati alla famiglia o ad altro ospite
- altro _____ (da _____ specificare):

Nell'esercizio dell'attività di affittacamere è assicurato il servizio minimo indicato dalla normativa vigente: ai sensi dell'art. 16 - comma 4 - della L.R. n. 45/89, gli affittacamere devono assicurare - avvalendosi della normale organizzazione familiare - i seguenti servizi minimi di ospitalità compresi nel prezzo dell'alloggio:

- a) pulizia dei locali e cambio della biancheria ad ogni cambio di cliente, ed almeno una volta alla settimana;
- b) fornitura di energia elettrica, acqua calda e fredda e riscaldamento;
- c) telefono ad uso comune.

L'attività di somministrazione agli alloggiati (solo se l'attività di affittacamere è esercitata in forma prevalente):

- non è prevista
- è prevista (specificare se è inclusa solo la prima colazione o anche altri pasti):

Il periodo di apertura al pubblico è:

- annuale
- stagionale (specificare il periodo o i periodi di apertura): _____

Sono previsti i seguenti servizi accessori:

INOLTRE DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui agli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773 del 18.06.1931;
- che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 10 della L. 31/05/1965, n. 575” (antimafia); **N.B.: In caso di Società, le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese da tutte le persone di cui al D.P.R. n. 252/1998 art. 2, compilando l'allegato 1 (modulo da replicare se i dichiaranti sono più di tre)**
- di rispettare nell’esercizio dell’attività in oggetto la normativa in vigore.

ALLEGA:

- copia della carta d’identità o di un documento di riconoscimento in corso di validità qualora la sottoscrizione della presente non avvenga in presenza di personale addetto, ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/00.
- Copia dell’atto costitutivo della società e statuto, debitamente registrato.
- Atto comprovante la disponibilità dei locali.
- Dichiarazione, sottoscritta dall’interessato e controfirmata da un tecnico abilitato, attestante la conformità delle strutture e dell’impiantistica connessa agli specifici requisiti tecnico-funzionali.
- Planimetria dell’appartamento/degli appartamenti.
- Tabella dei prezzi applicati in duplice copia.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 1
QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE PER SOCIETA': (amministratori e soci)

La dichiarazione di cui sopra va compilata e sottoscritta, allegando copia di un documento d'identità, anche da:

S.N.C. tutti i soci;

S.A.P.A. e S.A.S. socio/i accomandatario/i;

S.P.A. e S.R.L. l'amministratore unico oppure il presidente ed i vari consiglieri.

Dichiarare come da prospetto che s'indica:

Il sottoscritto in qualità di _____ della società _____
Cognome _____ Nome _____
C.F. _____
Data di nascita ____/____/____ Cittadinanza _____ Sesso: M O F O
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, etc. _____ n. _____ CAP _____

DICHIARA

Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto in qualità di _____ della società _____
Cognome _____ Nome _____
C.F. _____
Data di nascita ____/____/____ Cittadinanza _____ Sesso: M O F O
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, etc. _____ n. _____ CAP _____

DICHIARA

Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____

PRESCRIZIONI ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'

- L'attività oggetto della denuncia può essere iniziata decorsi trenta giorni dalla data di presentazione della dichiarazione all'amministrazione competente. Contestualmente all'inizio dell'attività, l'interessato ne dà comunicazione al Comune.
- La cessazione temporanea o definitiva dell'attività deve essere preventivamente comunicata all'Amministrazione comunale. In caso di cessazione definitiva il titolare dell'attività dovrà riconsegnare la Dichiarazione di Inizio Attività al Comune.
- La cessazione temporanea non può superare i 6 mesi, prorogabile dal Comune una sola volta per ulteriori 6 mesi; decorso tale termine l'attività si intende cessata.
- Entro il 31 luglio di ogni anno i prezzi che verranno applicati l'anno successivo devono essere denunciati al competente comitato provinciale, per il tramite del Comune. A tali prezzi si applica il regime previsto dalla vigente legislazione per i prezzi degli esercizi alberghieri.
- La mancata denuncia dei prezzi entro le date previste comporta l'obbligo dell'applicazione degli ultimi prezzi regolarmente denunciati.
- Le tabelle con l'indicazione dei prezzi praticati devono essere esposte in modo visibile presso gli esercizi ricettivi.
- I prezzi applicati dagli affittacamere e riportati nella tabella di cui sopra devono essere omnicomprensivi.
- Il titolare ha l'obbligo di comunicare giornalmente all'autorità di pubblica sicurezza l'arrivo delle persone alloggiate.
- Ferme restando le competenze dell'autorità di pubblica sicurezza e delle unità socio-sanitarie locali, le funzioni di vigilanza, di controllo sull'osservanza delle norme relative all'esercizio dell'attività in oggetto, nonché l'accertamento delle violazioni e l'irrogazione delle sanzioni sono esercitate dal Comune.